

Принято Решением  
Педагогического совета  
Протокол № 2 от 25.12.2015 г.



Утверждаю:  
Заведующий МОУ Детский сад № 117  
Е.Г. Жуненкова  
Приказ № 184 от 25.12.2015 г.

## Положение

### о проектной деятельности педагогов МОУ «Детский сад № 117 Тракторозаводского района Волгограда»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МОУ Детский сад № 117, ее членов и сотрудников в сфере разработки, предоставления и реализации проектов, а также в сфере межпроектной деятельности.

1.3. Проектная деятельность педагогов ДОУ является одним из методов развивающего обучения и самообразования; направлена на выработку исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов); способствует развитию креативности и логического мышления; объединяет знания, полученные в ходе методических мероприятий ДОУ и профессиональных сообществ города, а также на курсах повышения квалификации.

1. Проектная деятельность обязательна для педагогов всех категорий образовательного учреждения.
2. Проектная деятельность для педагогов – одна из форм организации воспитательно-образовательной работы, повышения компетентности, качества образования.

#### II. Цели и задачи проектной деятельности.

2.1. **Цель проектной деятельности:** Создание условий для инновационных процессов в ДОУ; применение педагогами знаний, умений и навыков, приобретенных в профессиональной деятельности (на интеграционной основе).

2.2. **Задачи подготовки педагогов к проектной деятельности:**

1. Развитие навыков планирования (четкого формулирования цели, определения основных шагов по достижению поставленной цели, сроков и средств).
2. Совершенствование навыков сбора и обработки информации (выбор нужной информации и правильное ее использование).
3. Развитие экспертно-аналитических умений (креативность и критическое мышление).
4. Развитие прогностических умений (предполагаемый результат деятельности).
5. Формирование позитивного отношения к проектной деятельности (инициатива, энтузиазм, обязательность в выполнении работы в соответствии с установленным планом и графиком).

### III. Основные требования к использованию метода проектов

- 3.1. Наличие значимой в исследовательском и творческом плане проблемы (задачи, требующей интегрированного подхода, поиска ее решения).
- 3.2. Практическая, теоретическая, психолого-педагогическая значимость предполагаемых результатов.
- 3.3. Самостоятельная (групповая, парная, индивидуальная) деятельность педагогов под руководством педагога, координирующего проект.
- 3.4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).
- 3.5. Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:
  - определение актуальности проблемы и вытекающих из нее задач проектной деятельности;
  - выдвижение проектной гипотезы;
  - поиск проектных методов исследования (мониторинговых процедур, экспериментальных наблюдений, статистических методов);
  - обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих ответов, просмотров и пр.);
  - сбор, систематизация и анализ полученных данных;
  - подведение итоговых, материальных результатов, их презентация (видеофильм, альбом, бортжурнал, доклад, газета и т.д.);
  - формирование выводов и выдвижение новых проблем для исследования;
  - распространение педагогического опыта (стажерские площадки, педагогические чтения, дни открытых дверей и т.д.).

### IV. Содержание проектной деятельности

- 4.1. Разработка педагогами проектов и мини-проектов, темы которых выбираются самостоятельно в зависимости от творческого направления деятельности в межаттестационный период.
- 4.2. Четкое формулирование проекта: целей и средств, программы действий.
- 4.3. Оценка проекта по критериям в соответствии с требованиями комплексной системы аттестации (экспертиза образовательного проекта).
- 4.4. Внесение руководителем ДОО коррективов в образовательную программу (предполагаемые темы и типы проектов), обеспечение условий для творческого роста педагогов в сфере избранной ими темы в межаттестационный период.
- 4.5. Проведение презентации и защиты проектов (1 раз в год) и организация конкурса.

*Цель презентации:*

  - предоставление педагогам возможности для публичного выступления, самовыражения;
  - повышение мотивации, интереса к профессиональной деятельности, престижности выполнения проектов;
  - обучение педагогов умению презентовать себя и свою работу;
  - обучение педагогов технологии проектной деятельности.

*Критерии оценки:*

  - презентации – по технологии проектной деятельности;
  - защиты – по содержанию и владению материалом представленного проекта.
- 4.6. Оформление педагогом-руководителем визитной карточки проекта и папки.
- 4.7. Консультации педагогов по проектной деятельности руководителями ДОО.

## **У. Функциональные обязанности руководителя проектной деятельности**

5.1. Составление календарно-тематического плана занятий, разработка блока совместной деятельности педагога и детей, блока самостоятельной деятельности, форм оценки результатов (промежуточных, тематических, итоговых), мониторинг качества обученности дошкольников по теме проекта.

5.2. Необходимое для проекта программно-методическое, материально-техническое, дидактическое обеспечение.

5.3. Формирование проектной группы, разработка сценария проекта.

## **УІ. Функциональные обязанности руководителя проектной группы**

6.1. Выбор проблемной образовательной области, постановка задач, формулировка концептуальной идеи, темы проекта.

6.2. Составление обоснования создаваемого проекта, определение конечного результата, его позитивности.

6.3. Детализация содержания, структуризация материала проекта и определение его объема, исследовательской роли участников проекта.

6.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками его этапов.

6.5. Проведение консультаций с членами проектной группы, оказание помощи педагогам в подготовке документации к защите проекта.

6.6. Выявление недоработок, определение путей устранения недостатков.

6.7. Персональная ответственность за грамотное изложение содержания.

## **УІІ. Механизм стимулирования работы членов проектной группы**

7.1. Обладатели лучших проектов могут быть рекомендованы: для участия в педагогических чтениях, стажерских и опытно-экспериментальных площадках города (моральное стимулирование).

7.2. За лучшие проекты по итогам учебного года предусматривается выделение материальных средств из фонда доплат и надбавок.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ ПОДХОД К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

*Деятельность педагога:* ставит проблему, предлагает тему, распределяет обязанности, помогает, уточняет, проверяет, обобщает, контролирует, оценивает результаты проекта.

*Деятельность воспитанников:* анализируют, сравнивают, выбирают, исследуют, изучают, формулируют, рисуют, определяют, создают, контролируют, выполняют требования и правила, оформляют, участвуют в оценке результатов проекта.

### **Этапы проекта**

- I. Технологический: исполнение плана проекта; внесение необходимых коррективов.
- II. Исследовательский:

поиск проблемы; выбор и обоснование проекта; анализ предстоящей деятельности; выбор средств, методов, приемов; разработка тематического плана.

**III. Заключительный:**

Анализ достижения поставленной цели и полученных результатов; оценка реализации проекта, принятие решения о его распространении или закрытии.

**ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ ПРИ ПРОЕКТНОМ УПРАВЛЕНИИ**

<b>Этап</b>	<b>Показатель профессионализма педагогов</b>
Определение проблемы	Умение педагога понять причину явления, с которым он столкнулся.
Постановка общей цели. Коррекция управленческих и исполнительских целей	Ориентация в собственной профессиональной деятельности на «зону ближайшего развития»
Составление программы деятельности управления	Способность педагога определить ряд задач, опираясь на анализ условий образовательного учреждения.
Подбор средств реализации программы	Умение работать с конкретным ребенком
Определение способов управления	Умение педагога решить конкретную психологическую проблему; профессиональная грамотность, образованность
Контроль и коррекция процесса проектирования	Способность учиться работать вместе с детьми
Рефлексия	Высокое личностное развитие, профессиональная зрелость

**VIII. Заключительные и переходные положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения заведующей МОУ Детский сад № 117.

8.2. Порядок проектной деятельности, существовавший до введения в действие настоящего Положения, после введения его в действие больше не применяется.

Действует до введение нового.

Локальный акт разработала  
старший воспитатель Кузнецова М.Ю.